



**Verslag van werkzaamheden
2016
SBK Opleidingen**

Brin 30XZ

Auteur : Vicky Steijvers

Verslag van werkzaamheden vastgesteld:

Datum : 24 februari 2017

Handtekening :



A.H.C. Laumen
Bevoegd gezag SBK Opleidingen

Inhoudsopgave

Voorwoord	3
1. SBK Opleidingen	4
2. Strategie en beleid	7
2.1 Missie en visie	7
2.2 Beleid	7
2.3 Toekomstverwachting	8
3. Onderwijs	9
3.1 Opleidingen	9
3.2 Intake	9
3.3 Toelatingseisen	10
3.4 Studieloopbaanbegeleiding.....	10
3.5 Didactisch handelen.....	11
3.6 Verzuim	11
4. Examinering	12
4.1 Samenstelling examencommissie.....	12
4.2 Deskundigheid examencommissie	13
4.3 Taken examencommissie	13
4.4 Werkwijze.....	13
4.5 Vergaderschema.....	13
4.6 Besluitvorming.....	14
4.7 Gerealiseerde doelstellingen	14
4.8 Gegevens 2016.....	14
5. Onderwijsprestaties	16
5.1 Diplomarendement.....	16
5.2 Tevredenheid studenten, werkgevers en docenten	16
5.3 Klachten	19
5.4 Gerealiseerde doelstellingen	19
6. Kwaliteitsonderzoek Inspectie van het Onderwijs	20
6.1 Resultaten van het onderzoek	20
6.2 Doelstellingen 2017	23
8. Openbaarheid	25
Bijlage 1	26
Bijlage 2	27
Bijlage 3	28

Voorwoord

Voor u ligt het Verslag van werkzaamheden 2016 van SBK Opleidingen in lijn met de Wet Educatie Beroepsonderwijs artikel 1.3.6. lid 2. In het jaarverslag legt het Bestuur verantwoording af over het kalenderjaar 2016. Het document beschrijft de ontwikkelingen in 2016, de resultaten die zijn bereikt en de activiteiten die daartoe zijn ondernomen. Tevens geeft het verslag een beeld van SBK Opleidingen en de inrichting van het instituut.

Het 'Verslag van werkzaamheden - 2016' is vastgesteld door het bevoegd gezag en op te vragen via het bedrijfsbureau van SBK Opleidingen.

1. SBK Opleidingen

Al jaren is SBK een toonaangevende opleider voor de technische sector in Nederland. Meer dan 30 jaar staat SBK voor het ontwikkelen en uitvoeren van cursussen en opleidingen die betrekking hebben op de werkpraktijk van medewerkers.

Ontstaan vanuit de traditionele MTS, zit het vakmanschap bij SBK in het bloed. Tot op de dag van vandaag ligt de focus van SBK op het bekwamen, verrijken en professionaliseren van technisch vakmanschap. SBK richt zich hierbij op de drie pijlers:

- SBK Techniek & Veiligheid: voor veilig en gezond werken;
- SBK Bedrijfsopleidingen: voor optimale performanceverbetering;
- SBK Vakschool: voor erkende mbo-opleidingen (op het gebied van techniek).

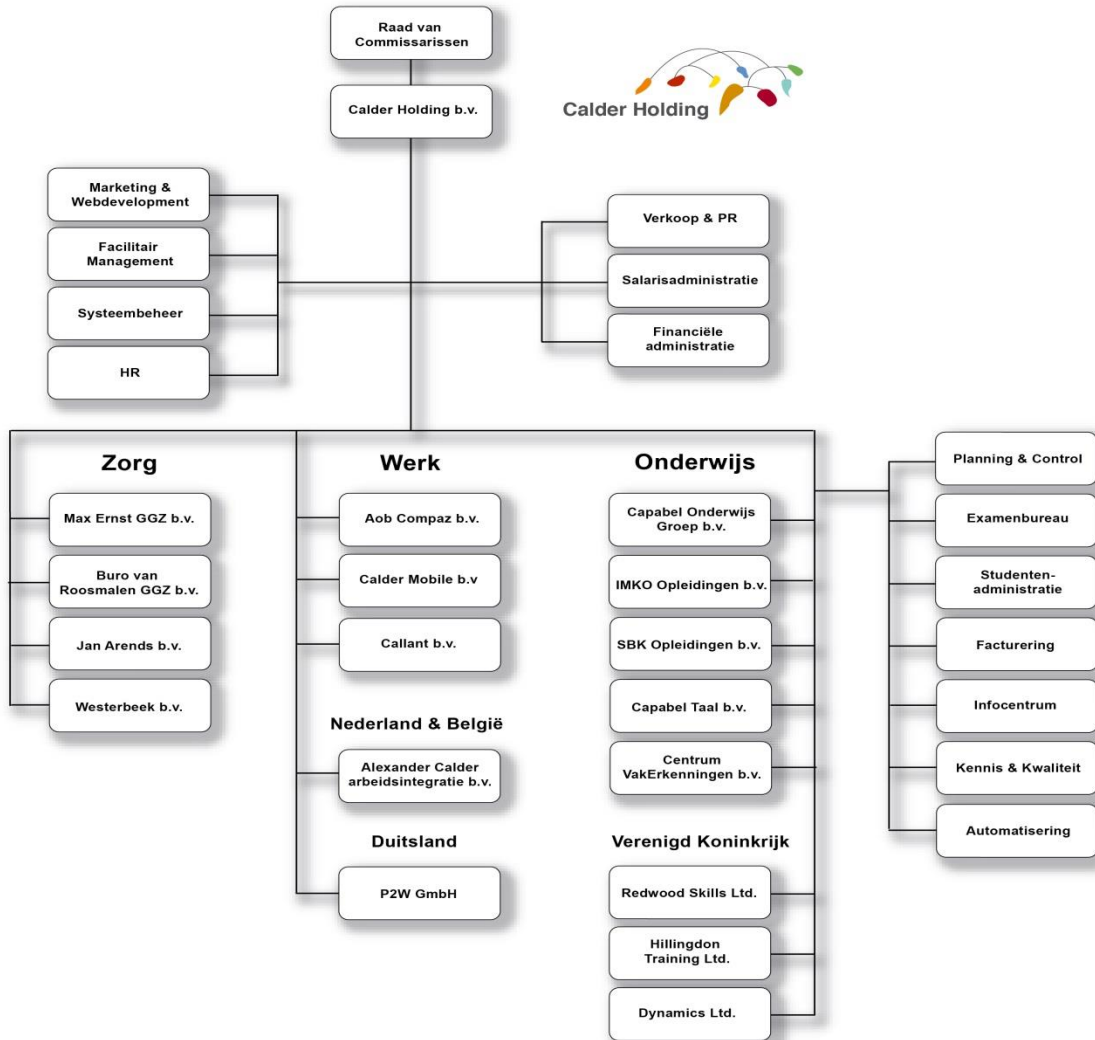
De eerste twee segmenten zijn gebaseerd op de kennis en ervaring die SBK over de jaren opbouwde. Hierbij spelen zowel mbo opleidingen (derde en beroepsbegeleidende leerweg) als specifiek op bedrijfsfuncties gerichte opleidingen een rol. Bij de ontwikkeling van de SBK Vakschool is de kennis en ervaring vanuit de groep nadrukkelijk meegenomen. Naar analogie van Capabel Onderwijs groep ontwikkelen we binnen SBK een moderne vakschool waar (jong) volwassenen een op het bedrijfsleven afgestemde mbo opleiding in de techniek kunnen volgen.

Het 'Verslag van werkzaamheden' heeft betrekking op de derde pijler 'SBK Vakschool'.

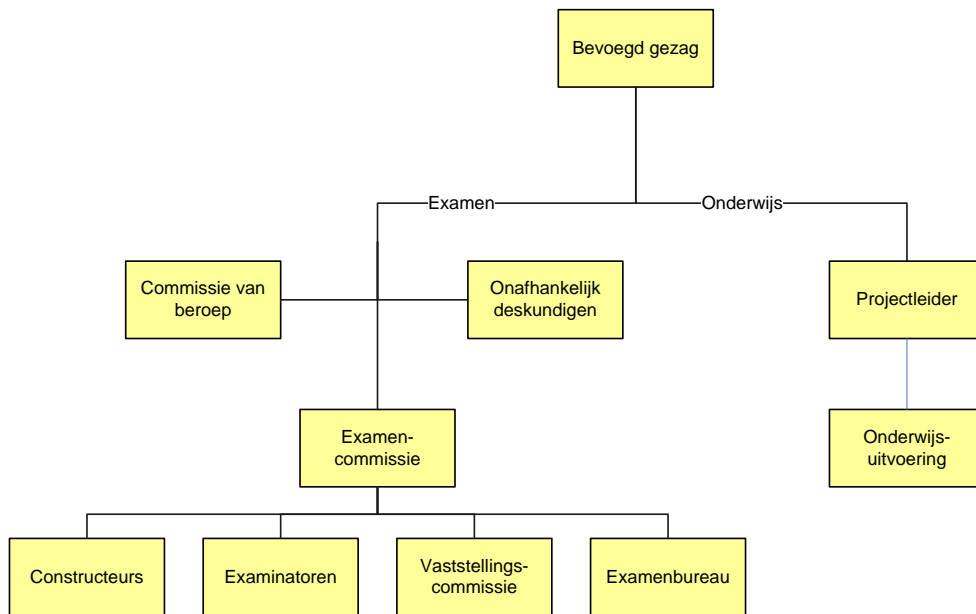
SBK Opleidingen maakt sinds mei 2014 deel uit van de Calder Holding.

De heer Gijsbert de Ruijter is door het bevoegd gezag benoemd tot directeur van SBK Opleidingen.

Organogram Calder Holding 2016



Organogram organisatie SBK Vakschool



2. Strategie en beleid

SBK Opleidingen is een Erkende Particuliere Onderwijsinstelling. Dit betekent dat SBK Opleidingen door het ministerie van OC&W erkende mbo opleidingen mag uitvoeren naast het verzorgen van cursussen en maatwerkopleidingen. Op grond van de Wet Educatie Beroepsonderwijs (WEB) is SBK Opleidingen diploma-erkend en opgenomen in het Centraal Register Erkende Beroepsopleidingen (CREBO). Hiermee valt SBK Opleidingen onder het toezicht van de Inspectie van het Onderwijs.

2.1 Missie en visie

Visie

'Leren heeft de toekomst, leren is een continu proces, leren is een investering in jezelf (en jouw bedrijf). Iemand die leert, blijft leren, zet zichzelf (en zijn of haar bedrijf) op voorsprong.'

Missie

Met onze expertise maken wij, in nauwe samenwerking met het bedrijfsleven, technische mbo-opleidingen voor iedereen toegankelijk. Hiermee geven wij invulling aan de behoefte van de arbeidsmarkt én het bedrijfsleven aan degelijk en goed opgeleid (gekwaliceerd) technisch personeel.

2.2 Beleid

SBK opleidingen opereert in het segment Techniek en Veiligheid en het segment Bedrijfsopleidingen. De top 3 van de proces- en maakindustrie voor SBK is:

- Metaal en elektrotechnische industrie
- Voedings- en genotmiddelen industrie
- Chemie en farmacie

De komende jaren zal de behoefte aan gekwalificeerd vakmanschap alsmaar groter worden. In toenemende mate worden er andere nieuwe vaardigheden van vakmensen op de werkvloer vereist. De industriesector heeft momenteel te maken met strenger wordende wet- en regelgeving ten aanzien van milieu en veiligheid. Er is groei in de orderportefeuille, nieuwe branchecontracten zoals met Uneto VNI en Metalektro en tevreden opdrachtgevers. Kortom, de B2B activiteiten floreren en zijn winstgevend.

Onder SBK vakschool erkende mbo opleidingen bedroeg het aantal ingeschreven studenten 6. Er zijn 2 opleidingen met actieve deelnemers:

- Crebo 90311: Operator A, niveau 2 met 4 deelnemers vanuit Bodycote
- Crebo 92111: Monteur Data Elektra, niveau 2 met 2 deelnemers vanuit Hurkmans

Zoals geconstateerd, ligt de focus binnen SBK vooral bij de B2B activiteiten en de groei hierin. Desondanks wordt het belang van het kunnen aanbieden van erkende mbo-opleidingen nog altijd onderkend. De ervaringen binnen onze groep met specifieke doelgroepen als doorburgeraars, vluchtelingen en uitvallers uit het mbo hebben aangetoond dat er een grote behoefte is aan praktijkgerichte mbo-opleidingen op maat. Ook in de techniek. In het kader van de herziene kwalificatiestructuur is dan ook de keuze gemaakt welke opleidingen worden aangevraagd binnen dit nieuwe kader. Het betreft in alle gevallen BOL en BBL.

- Crebo 25337 Procesoperator A niveau 2, aanvraag toegekend
- Crebo 25273 Monteur laagspanningsdistributie niveau 2, aanvraag toegekend
- Crebo 25269 Eerste monteur laagspanningsdistributie niveau 3, nog in te dienen
- Crebo 25270 Eerste monteur middenspanningsdistributie niveau 3, nog in te dienen
- Crebo 25274 Monteur middenspanningsdistributie niveau 2, nog in te dienen
- Crebo 25333 Monteur elektrotechnische installaties niveau 2, nog in te dienen

De positionering van de opleidingen technische sector in Calder Holding (doelgroepenbeleid) wordt in 2017 vorm gegeven.

Kwaliteitsbeleid

Gezien de beperkte omvang van het mbo onderwijs binnen SBK hebben we de kwaliteitscyclus ten aanzien van het onderwijs aan de 6 ingeschreven deelnemers op pragmatische wijze vormgegeven, waarbij cruciale aspecten van het kwaliteitsbeleid zijn geborgd, in het bijzonder onderwijsproces, examinering en tevredenheid. Het kwaliteitsbeleid volledig uitvoeren zoals omschreven in het handboek van SBK is op deze schaal niet realistisch gebleken.

Gerealiseerde doelstellingen

Vanuit de doelstellingen op het gebied van kwaliteit voor 2016 zijn onderstaande zaken gerealiseerd:

- Er zijn tevredenheidsonderzoeken uitgevoerd onder:
 - o Studenten
 - o Klanten/leerbedrijven
 - o Docenten

Omdat dit de eerste metingen waren aan de hand van vragenlijsten met scores schaal 1 t/m 4 kunnen deze metingen als nulmeting worden gezien.

- De ontwikkeling van de opleidingen volgens de herziene kwalificatiestructuur heeft verder vorm gekregen.

2.3 Toekomstverwachting

Vanaf de zomer heeft de directie in een aantal strategiesessies keuzes gemaakt voor de toekomst. Duidelijk is geworden dat de mbo opleidingen binnen het huidige SBK niet tot wasdom kunnen komen, terwijl de B2B activiteiten groeien.

Koers:

Vanaf 2017 zal SBK hét label worden dat zich volledig richt op B2B activiteiten in het domein onderwijs binnen onze groep. In de loop van 2017 worden de mbo opleidingen in de technische sector gepositioneerd in de opzet en uitvoer onder de stafafdelingen waar Capabel Onderwijs Groep en IMKO Opleidingen tevens gebruik van maken. Door gebruik te maken van de kennis, ervaring en deskundigheid van stafafdelingen Calder Holding zowel procesmatig (BackOffice) als onderwijskundig in samenspraak met branchegerichte know how vanuit SBK Opleidingen, wordt alle know how en ervaring ten volle benut.

3. Onderwijs

Het onderwijs van SBK staat beschreven in de studiegidsen. Elke opleiding heeft haar eigen studiegids. Een deelnemer ontvangt de studiegids bij aanvang van zijn/haar opleiding. In een studiegids staan onder meer:

- De kwalificatie-eisen;
- Alle zaken rondom toelating en inschrijving;
- De opleidings- en exameninhoud.

Naast de studiegids ontvangt een deelnemer ook het deelnemersstatuut en het examenreglement. In het deelnemersstatuut staan alle rechten en plichten beschreven die een deelnemer heeft als hij/zij een opleiding volgt via SBK Vakschool, inclusief het klachtenreglement en de beroepsprocedure. In het examenreglement staan alle rechten en plichten beschreven met betrekking tot de examinering van de opleiding.

3.1 Opleidingen

SBK is erkend voor onderstaande opleidingen.

- Crebo 90311: Operator A, niveau 2 (BOL, BBL, OVO)
- Crebo 92111: Monteur Data Elektra, niveau 2 (BOL, BBL, OVO)
- Crebo 25337: Procesoperator A, niveau 2 (BOL, BBL)
- Crebo 25271: Monteur laagspanningsdistributie, niveau 2 (BOL, BBL)

Voor de opleidingen Monteur Data Elektra (crebo 92111) zijn in maart 2016 2 deelnemers ingeschreven via de derde leerweg (OVO). Tevens doorlopen 4 studenten de tweejarige mbo-opleiding Operator A (crebo 90311) via de derde leerweg (OVO). Deze studenten zijn gestart in september 2015. Alle studenten zullen naar verwachting diplomeren voor de zomervakantie 2017.

3.2 Intake

SBK wil een duidelijk beeld kunnen vormen van de aanleg, capaciteit, motivatie, ambitie en voorkennis van de deelnemer. Hieruit kan door SBK bepaald worden of de deelnemer de opleiding naar alle waarschijnlijk met goed gevolg kan afronden.

Tijdens het intakegesprek wordt een intakeformulier ingevuld waarop relevante gegevens worden vastgelegd. Het intakeformulier vormt de leidraad voor het intakegesprek.

Op basis van het intakegesprek kan besloten worden dat een deelnemer niet toelaatbaar is voor de opleiding of dat een aanvullende instaptoets noodzakelijk is. Te denken valt aan een taalbarrière of een te laag/hog competentieniveau van de deelnemer.

3.3 Toelatingseisen

Voor de toelating gelden de onderstaande algemene toelatingseisen. SBK kan namens het bevoegd gezag uitzonderingen op de algemene toelatingseisen toepassen. SBK hanteert de wettelijke instroomeisen.

Opleiding	Toelatingseisen
Assistentopleiding niveau 1	N.v.t. voor SBK
Basisberoepsopleiding niveau 2	Deelnemer moet tenminste in het bezit zijn van een vmbo-diploma basisberoepsgerichte leerweg of gelijkwaardig.
Vakopleiding niveau 3	Hiervoor moet de deelnemer minimaal in het bezit zijn van: <ul style="list-style-type: none"> • een diploma vmbo (kaderberoepsgerichte, gemengde of theoretische leerweg) of gelijkwaardig of • een diploma vbo/mavo op C/D-niveau of • een overgangsbewijs naar havo-4 of vwo-4 of • een mbo-diploma op niveau 2 van een verwante opleiding.
Middenkaderopleidingen niveau 4	Hiervoor moet de deelnemer minimaal in het bezit zijn van: <ul style="list-style-type: none"> • een diploma vmbo (kaderberoepsgerichte, gemengde of theoretische leerweg) of gelijkwaardig of • een diploma vbo/mavo op C/D-niveau of • een overgangsbewijs havo-4 of vwo-4 of • een mbo-diploma op niveau 3 van een verwante opleiding.

3.4 Studieloopbaanbegeleiding

Tijdens de studie bezoekt de BPV-begeleider van SBK de student en de praktijkopleider minimaal twee keer op het leerbedrijf. Tijdens deze bezoeken vindt het BPV-gesprek plaats. In dit gesprek staat de voortgang in de BPV in relatie tot de opleidingsvoortgang centraal. Gezamenlijk wordt de opleiding geëvalueerd en wordt gekeken naar de inspanningen en de realisatie van doelen en geplande diplomering binnen de doorlooptijd. Waar nodig worden acties uitgezet. De BPV-begeleider is de leercoach, trainer of docent bij de opleiding.

Per opleiding, per student wordt een overzicht bijgehouden:

- Aanwezigheid tijdens de lessen
- Opdrachten
- Toetsen

De docent en student bespreken regelmatig, tenminste 2 keer per jaar, de voortgang en eventueel benodigde acties.

3.5 Didactisch handelen

De docenten bij SBK zijn didactisch vaardig en hebben een jarenlange expertise in het beroepenveld. Deskundigheidsbevordering wordt met regelmaat bijgehouden door middel van o.a.:

- Volgen van cursussen/trainingen/bijscholing (zowel intern als extern)
- Bijhouden vakliteratuur
- Intervisie met collega docenten
- Interne overlegstructuren

3.6 Verzuim

De verantwoording rondom 'Melding afwezigheid' is vastgelegd in het 'Handboek SBK' (Verzuim- en meldprocedure) en in de studiegidsen. Deze procedure geldt voor deelnemers die jonger zijn dan 23 jaar en niet in het bezit zijn van een startkwalificatie. Geen van de deelnemers die in 2016 stonden ingeschreven bij SBK waren jonger dan 23 jaar.

4. Examinering

4.1 Samenstelling examencommissie

Uit de aandachtspunten van het onderzoek van de Inspectie van het onderwijs in 2015 kwam naar voren dat de kennis bij de leden van de examencommissie van SBK Vakschool beter geborgd kon worden. In vervolg hierop is aansluiting gezocht bij de gezamenlijke examencommissie van de erkende onderwijsinstellingen van de Calder Holding – Capabel Onderwijs Groep en IMKO Opleidingen. Hoofddoel van toetreding tot de gezamenlijke examencommissie is de kennis te delen rond de processen van examinering en de implementatie ervan binnen SBK te borgen.

Vanaf juni 2016 maakt SBK Vakschool onderdeel uit van de gezamenlijke examencommissie van de Calder Holding. De samenstelling van de examencommissie is daardoor gewijzigd ten opzichte van 2015. De samenstelling van de commissie in 2016 is in onderstaande tabel weergegeven.

Naam	Rol	Functie
Elma Schot	Manager Kennis en kwaliteit	Voorzitter
Inez de Marée	Medewerker Kennis en kwaliteit	Secretaris tot 1-7-2016
Annemieke Krikke	Directeur Capabel Onderwijs Groep en IMKO Opleidingen	Lid
Cock van Dijk	Medewerker Kennis en kwaliteit: expertise taal en rekenen	Lid
Toos Klabbers	Hoofd Examenbureau	Lid per 1-6-2016 tot 1-10-2016
Liesbeth Dictus	Hoofd Examenbureau	Lid per 1-11-2016
Gerda Wezenburg	Docent Capabel Onderwijs Groep	Lid
Vicky Steijvers	Projectleider SBK,	Lid per 1-6-2016
Lex Evers	Capabel Hogeschool	Extern lid
Henk van Eek	Vestigingsmanager Capabel Onderwijsgroep en IMKO Opleidingen	Lid

De rol van secretaris is vanaf 1-7-2016 per roulatiebeurt opgepakt door de overige leden van de examencommissie. De vacature van secretaris is begin 2017 ingevuld.

Het onafhankelijk en deskundig functioneren is met deze samenstelling gewaarborgd.

4.2 Deskundigheid examencommissie

Het bevoegd gezag zorgt ervoor dat de examencommissieleden en andere betrokkenen bij examinering voldoende deskundig zijn, kwaliteitsbewust zijn en onafhankelijk kunnen functioneren.

4.3 Taken examencommissie

De hoofdtaken van de examencommissie zijn:

1. Verantwoorden van de genomen besluiten aan interne en externe partijen (voorzitter)
2. Voorbereiden van de vergaderingen (voorzitter en secretaris)
3. Leiden van vergaderingen (voorzitter)
4. Toetsen van besluiten aan wettelijke bepalingen (WEB, OER)
5. Jaarplan voorbereiden en schrijven (secretaris)
6. Jaarverslag voorbereiden en schrijven (secretaris)
7. Structureren en volgen processen rond examinering
8. Borgen kwaliteit examens
9. Borgen proces rond beoordelen
10. Vaststellen examenproducten
11. Verlenen van vrijstellingen, aanvragen van (extra) herkansingen, aangepaste examens, verlenging studieperiode (aanvragen die niet in het examenreglement genoemd staan)
12. Borgen proces rond diplomering
13. Afhandelen bezwaren rond examinering en diplomering
14. Afhandelen fraudezaken

4.4 Werkwijze

Leden kunnen gemandateerd worden om besluiten te nemen voor bepaalde taken. Dit wordt vastgelegd door de examencommissie. De examencommissie heeft de interne werkwijze vastgelegd van:

1. Borging kwaliteit examens
2. Aanvragen vrijstellingen
3. Fraude
4. Bezwaren
5. Vaststellen examens

4.5 Vergaderschema

De examencommissie kent een vergaderfrequentie van eens in de 2 maanden. Indien nodig worden extra vergaderingen ingelast. In 2016 is de examencommissie 8 keer bij elkaar gekomen. Van de overleggen zijn notulen en overige vergaderstukken beschikbaar.

4.6 Besluitvorming

Een besluit wordt in de regel genomen als er overeenstemming is tussen de leden (consensus). Als dit niet het geval is brengen de leden hun stem uit. Met een meerderheid van stemmen wordt het besluit aangenomen.

4.7 Gerealiseerde doelstellingen

- Aansluiting van de examencommissie van SBK bij de gezamenlijke examencommissie van de erkende onderwijsinstellingen binnen de Calder holding – Capabel Onderwijsgroep en Imko Opleidingen – teneinde een betere borging van de kennis van de examencommissieleden te realiseren.
- Verhoging van de kennis van de projectleider (lid examencommissie) door aansluiting bij de afdeling Kennis en kwaliteit
- Voor de lopende opleidingen volgens de oude kwalificatiestructuur is het exameninstrumentarium (Proeve van bekwaamheid) aangepast en aangevuld met instructies om onderscheid tussen de beoordeling ‘voldoende’ en ‘goed’ te maken. Daarnaast is aandacht besteed aan hoe meer inzicht te krijgen in het verloop en de beoordeling van de examens op locatie.
- Voor de nieuwe opleidingen volgens de herziene kwalificatiestructuur is gekozen om de examenproducten in te kopen bij Examenservice MEI.
- Er zijn nieuwe formats ontwikkeld voor het diploma en de resultatenlijst.

4.8 Gegevens 2016

Uitgegeven diploma's

In 2016 heeft SBK Opleidingen geen studenten gehad die voor examinering in aanmerking kwamen en derhalve dus geen diploma's uitgegeven.

Opleiding	Aantal
Operator A (crebo 90311)	0
Monteur data/elektra (crebo 92111)	0
Totaal	0

Studenten in opleiding

In 2016 waren 6 studenten ingeschreven bij SBK Opleidingen. In onderstaande tabel een overzicht van het aantal studenten in opleiding per opleiding.

Opleiding	Aantal
Operator A (crebo 90311)	4
Monteur data/elektra (crebo 92111)	2
Totaal	6

Afgenomen examens

In 2016 zijn geen Proeves van bekwaamheid afgenomen bij SBK Opleidingen. Wel zijn voor de studenten van de opleiding Monteur Data/elektra de centrale examens Nederlands en Rekenen afgenomen.

Opleiding	Aantal
Operator A (crebo 90311)	0
Monteur data/elektra (crebo 92111)	4
Totaal	4

Overzicht herkansingen

In 2016 zijn er geen herkansingen geweest

Overzicht vrijstellingen

In 2016 zijn er geen verzoeken tot vrijstelling ingediend.

Overzicht aanvraag verlenging studieduur (extraneus)

In 2016 zijn er geen aanvragen geweest voor verlenging studieduur.

Overzicht fraudezaken

Er zijn geen fraudezaken geconstateerd in 2016.

Overzicht bezwaren

Er zijn geen bezwaren ingediend in 2016.

Overzicht beroepszaken

Er zijn geen beroepszaken aangetekend in 2016.

5. Onderwijsprestaties

5.1 Diplomarendement

Omdat in 2016 geen examens zijn afgenomen kan geen informatie worden gegeven over het diplomarendement.

5.2 Tevredenheid studenten, werkgevers en docenten

SBK Opleidingen streeft naar een voortdurende verbetering van de processen en de producten van onderwijs, beroepspraktijkvorming en examinering, waardoor we voldoen aan de verwachtingen van onze klanten, de arbeidsmarkt, afnemers en de onderwijsinspectie. De tevredenheid wordt gemeten aan de hand van tevredenheidsonderzoeken onder studenten, (leer)bedrijven en docenten/medewerkers. Elke vraag die gesteld wordt kan gewaardeerd worden op een schaal van 1 tot en met 4:

1. Helemaal mee oneens (1)
2. Mee oneens (2)
3. Mee eens (3)
4. Helemaal mee eens (4)

Vorm

Het onderzoek is voor het eerst uitgevoerd in de vorm van een evaluatie met vragen per gebied. Voorheen werd de tevredenheid van de studenten gemeten op lesniveau. De klant/bedrijfstevredenheid werd besproken tijdens geplande overleggen tussen het bedrijf en SBK Opleidingen. Ook de medewerkerstevredenheid is eerder niet gemeten in de vorm van een evaluatie gebaseerd op vragen. De tevredenheid was uiteraard wel een gespreksonderwerp in afstemming tussen de medewerker en SBK Opleidingen.

Doelstelling

Voor 2016 is de doelstelling: Alle gebieden, de afzonderlijke vragen en het totaal gemiddelde scoren minimaal een 3,0.

Op een score van 2,9 of lager worden acties geformuleerd en gepland, leidend naar de score 3,0. Aangezien onderzoeken naar tevredenheid eerder anders werden uitgevoerd wordt het onderzoek 2016 gezien als nulmeting.

Tevredenheid studenten

De tevredenheidsmeting onder de studenten is in 2016 eenmaal afgenomen door middel van een schriftelijke vragenlijst. Dit betrof de zes deelnemers die in opleiding zitten. De respons bedroeg 100%, maar op basis van het geringe aantal deelnemers is het moeilijk om harde conclusies te trekken, omdat de score van één deelnemer het totale gemiddelde kan beïnvloeden. Wel geven de uitkomsten een belangrijke indicatie.

Leerlingen werden vragen gesteld met betrekking tot de volgende onderwerpen:

1. Trajectbegeleiding
2. Programma
3. Leerproces
4. Lesmaterialen/lesstof
5. Trainingen/lessen/workshops
6. Beroepspraktijkvorming

Gesteld doel 2016:

Alle gebieden, de afzonderlijke vragen en het totaal gemiddelde scoren minimaal een 3,0.

Onderstaand de gemiddelde resultaten per onderwerp.

Categorie	Gemiddelde score	Norm
Trajectbegeleiding	3,2	v
Programma	3,1	v
Leerproces	3,4	v
Lesmaterialen / lesstof	2,9	-
Training / lessen / workshops	3,7	v
Beroepspraktijkvorming	2,8	-

Voor de gebieden die onder de norm scoren zijn acties geformuleerd.

Bijlage 1 bevat een totaaloverzicht van de vragen en de uitkomsten.

Tevredenheid leerbedrijven

Het tevredenheidsonderzoek leerbedrijven is in 2016 eenmaal afgenomen. In totaal betrof dit 2 leerbedrijven (4 respondenten). De evaluatie had een respons van 100%, echter gezien het geringe aantal deelnemers zijn harde conclusies moeilijk te genereren. Wel geven de uitkomsten een belangrijke indicatie. Leerbedrijven werden vragen gesteld met betrekking tot de volgende onderwerpen:

1. Informatieverstrekking
2. Communicatie
3. Lesmateriaal
4. BPV-begeleiding
5. Training/workshops/bijeenkomsten
6. Deelnemers/studenten
7. Algemeen

Gesteld doel 2016:

Alle gebieden, de afzonderlijke vragen en het totaal gemiddelde scoren minimaal een 3,0.

Onderstaand de gemiddelde resultaten per onderwerp.

Categorie	Gemiddelde score	Norm
Informatieverstrekking	3,3	v
Communicatie	3,1	v
Lesmateriaal	3,5	v
BPV begeleiding	3,5	v
Training / workshops / bijeenkomsten	3,5	v
Deelnemers / studenten	3,2	v
Algemeen	3,7	v

Bijlage 2 bevat een totaaloverzicht van de vragen en de uitkomsten.

Tevredenheid docenten

De tevredenheid van docenten is gemeten in januari 2017. Voor de volledigheid is de rapportage meegenomen in het verslag over 2016. Er zijn in totaal 3 docenten benaderd voor de tevredenheidsmeting met een respons van 100%. Ook hier geldt dat door het geringe aantal deelnemers harde conclusies moeilijk te trekken zijn. Wel geven de uitkomsten een belangrijke indicatie. Docenten werden vragen gesteld met betrekking tot de volgende onderwerpen:

1. Onderwijsproces
2. Examinering en diplomering
3. Opbrengsten
4. Kwaliteitsborging
5. Kwaliteit leraarschap

Gesteld doel 2016:

Alle gebieden, de afzonderlijke vragen en het totaal gemiddelde scoren minimaal een 3,0.

Onderstaand de gemiddelde resultaten per onderwerp.

Categorie	Gemiddelde score	Norm
Onderwijsproces	3,7	v
Examinering en diplomering	3,6	v
Opbrengsten	4,0	v
Kwaliteitsborging	3,8	v
Kwaliteit leraarschap	3,7	v

Bijlage 3 bevat een totaaloverzicht van de vragen en de uitkomsten.

De resultaten met betrekking tot de tevredenheid van studenten, leerbedrijven en docenten bleken grotendeels voldoende tot goed te zijn. Enkele onderwerpen uit de studentevaluatie (lesmaterialen/lesstof en beroepspraktijkvorming) scoren onder de norm en worden meegenomen in de actiepunten voor 2017. Daarnaast zal aandacht worden besteed aan de individuele deelvragen binnen een bepaald onderwerp welke ook onder de norm presteren.

5.3 Klachten

Er zijn in 2016 geen klachten ontvangen van studenten of leerbedrijven.

5.4 Gerealiseerde doelstellingen

- Er zijn normcijfers en kwaliteitsdefinities bepaald voor de tevredenheidsonderzoeken om te komen tot een meetbare beoordeling op termijn.
- De herontwikkeling van opleidingen en opleidingsstructuur op basis van de herziene kwalificatiestructuur heeft plaats gevonden voor de opleidingen Procesoperator A en Monteur laagspanning. Dit in nauwe samenwerking met de afdeling Kennis van Calder Holding. De crebo-erkenning van beide opleidingen is toegekend.

6. Kwaliteitsonderzoek Inspectie van het Onderwijs

In december 2015 heeft een kwaliteitsonderzoek plaats gevonden door de Inspectie van het Onderwijs. Het onderzoek was gericht op de mbo-opleiding Operator A welke in september van 2015 was opgestart.

Dit onderzoek was voor SBK Opleidingen, na de doorstart, de eerste formele audit van de processen. De uitkomsten van het onderzoek bieden vanuit de aandachtspunten concrete handvatten voor de te ondernemen acties in 2016.

Tijdens het kwaliteitsonderzoek is informatie over de instelling en opleiding geanalyseerd. Op locatie zijn onderwijsactiviteiten geobserveerd, documenten onderzocht en gesprekken gevoerd. Er is gesproken met studenten, een docent, bpv-begeleiders, een examiner, de projectleider en de directie.

In dit hoofdstuk worden de belangrijkste conclusies uit het rapport weergegeven en daaruit voortvloeiende acties in 2016.

6.1 Resultaten van het onderzoek

Gebied 1: Onderwijsproces

Tijdens het kwaliteitsonderzoek is gekeken naar onderstaande punten:

Programma

- 1.1 Samenhang
- 1.2 Maatwerk

Leren in de onderwijsinstelling

- 1.3 Didactisch handelen
- 1.4 Leertijd
- 1.5 Leeromgeving

Begeleiding

- 1.6 Intake & plaatsing
- 1.7 Studieloopbaanbegeleiding
- 1.8 Zorg

Leren in de beroepspraktijk

- 1.9 Beroepspraktijkvorming

Het onderwijsproces is op alle punten als voldoende beoordeeld en aan alle aspecten is voldaan.

Gebied 2: Examinering en diplomering

Er is gekeken naar onderstaande punten:

- 2.1 Exameninstrumentarium
- 2.2 Afname en beoordeling
- 2.3 Diplomering

Exameninstrumenten

De onderdelen 'Exameninstrumentarium' en 'Afname en beoordeling' worden als voldoende beoordeeld. Wel dient het instrumentarium nog aangevuld worden met instructies om onderscheid tussen de beoordeling 'voldoende' en 'goed' te maken.

Acties: In samenspraak met bedrijfsleven hebben gesprekken plaats gevonden over het aanpassen van de proeven van bekwaamheid. In 2016 hebben meerdere oriënterende gesprekken plaats gevonden betreffende inkoop examens met Stichting MEI in relatie tot de herziene kwalificatiestructuur. In december 2016 heeft het bestuur Stichting MEI positief besloten over toetreding SBK Opleidingen, als eerste niet bekostigde instelling.

Diplomering

Het onderdeel 'Diplomering' is als onvoldoende beoordeeld, omdat deze nog onvoldoende deugdelijk en geborgd is. Hiervoor worden 3 oorzaken benoemd:

1. De examencommissie heeft bij de besluitvorming niet opgemerkt dat bij de beoordeling niet is voorzien in de mogelijkheid om het oordeel 'goed' toe te kennen bij de vaststelling van de resultaten. Daarnaast is het model voor de resultatenlijst niet gehanteerd.

Acties: Proeven van bekwaamheid herziening. Diploma en resultatenlijsten formats zijn opgesteld in lijn met voorgeschreven diplomamodel

2. De examencommissie heeft onvoldoende zicht op de kwaliteit van de examinering waardoor zij zichzelf onvoldoende in de gelegenheid stelt om bij te sturen of verbetermaatregelen te treffen. Met name doordat zij onvoldoende kennis heeft van hoe de examinering in de praktijk verloopt, kan de toepasbaarheid van het exameninstrumentarium ook niet goed bepaald worden. De examendossiers geven de leden van de examencommissie weinig informatie over het verloop en de beoordeling en er is ook niet voorzien in een andere informatiebron.

Acties: In 2016 heeft er geen beroepsgerichte examinering plaats gevonden. Centrale en instellingsexamens zijn afgenomen in de centrale examenlocatie van Capabel Onderwijs Groep en IMKO Opleidingen te Utrecht. De geldende processen zijn gevolgd en uitgevoerd.

3. De examencommissie heeft op onterechte gronden vrijstellingen verleend voor Nederlands, omdat de bepalingen daarvoor zoals vermeld in het Examen- en kwalificatiebesluit voor de examencommissie niet leidend zijn geweest.

Acties: Er zijn geen vrijstellingen in 2016 verleend. Vrijstellingen die aangevraagd worden in de toekomst worden door de examencommissie (hoofd examenbureau) beoordeeld.

Gebied 5: Naleving wettelijke vereisten

Er wordt nog niet voldaan aan de wettelijke vereisten, omdat is vastgesteld dat de bepaling op het gebied van de praktijkovereenkomst niet is nageleefd. Op de praktijkovereenkomst waren het aantal BPV-uren te volbrengen niet opgenomen. Inmiddels is hierin voorzien.

Aan andere wettelijke vereisten is wel voldaan. De onderwijsovereenkomst voldoet, aan de bepalingen omtrent de inrichting van het onderwijs is voldaan en de opleiding is gericht op het behalen van de kwalificatie.

Acties: Addendum op praktijkovereenkomst waarop de opmerking van toepassing is

Naast de formele aandachtspunten zoals hierboven omschreven zijn er nog bevindingen beschreven op het gebied van kwaliteitsborging. Onderstaand de bevindingen zoals aangegeven:

- Voor de sturing beschikt SBK Opleidingen over een handboek waarin verschillende processen staan beschreven en instrumenten en werkwijzen zijn genoemd die nodig zijn om de kwaliteitsborging vorm te geven.
Er moet echter nog veel nader ontwikkeld worden, zoals normcijfers en de relatie met de monitoringsinformatie en de processen, om te komen tot een betrouwbare beoordeling op termijn.

Acties: Tevredenheid enquêtes uitgezet met normen ter waardering

- SBK Opleidingen beschikt, mede met de ondersteuning van de Calder organisatie, over voldoende deskundigheid. Ook hebben de directie en projectleiding zichzelf qua onderwijskwaliteit op passende momenten en voldoende intensief gepositioneerd in de processen om bij te sturen, maar voor de examencommissie geldt dit nog niet

Actie: Aansluiting gezocht bij examencommissie Capabel Onderwijs Groep

- Monitoring van processen vindt plaats aan de hand van de procesbeschrijvingen in het handboek. Deze is voor een beperkt deel reeds uitgevoerd. De dossiercheck kan echter strikter uitgevoerd worden.

Actie: monitoring van processen is op pragmatische wijze vormgegeven, waarbij cruciale aspecten van het kwaliteitsbeleid zijn geborgd, in het bijzonder onderwijsproces, examinering en tevredenheid.

- Normcijfers en kwaliteitsdefinities ontbreken nog

Actie: Opgesteld voor tevredenheid. Overige afhankelijk van positionering SBK in Calder Holding Onderwijs.

- De verankering van de onderwijskwaliteit is nog niet voldoende zichtbaar in de instelling, maar een enkele aanzet hiertoe wordt gemaakt. Zo is het exameninstrumentarium tegen het licht gehouden om te bezien of deze voor de huidige groep studenten ingezet kan worden. De criteria waaraan het instrumentarium moet voldoen is niet vastgelegd.

Doelstellingen 2016

- Ontwikkelen van normcijfers en kwaliteitsdefinities om te komen tot een meetbare beoordeling op termijn. Deze normcijfers en kwaliteitsdefinities worden geformuleerd in het jaarplan 2016. Dit jaarplan zal in mei 2016 worden vastgesteld door het bevoegd gezag.
- Verhogen van de kennis van de examencommissie. Hiervoor wordt aansluiting gezocht bij de examencommissie van de Calder organisatie. De expertise van wordt vanuit daar meegenomen en vertaald naar het examenbureau.
- Herontwikkeling van opleidingen en opleidingsstructuur op basis van de herziene kwalificatiestructuur. Dit in nauwe samenwerking met de afdeling Kennis van Calder Holding.
- Het actualiseren van de processen en benoemen van verantwoordelijkheden bij de inkoop van specifieke examenonderdelen in het 'Handboek SBK'.
- Nader uitwerken marktwerking strategie gericht op technische doelgroep.

Doelstellingen zijn allen uitgevoerd.

6.2 Doelstellingen 2017

Opbrengsten

- 100% diplomaresultaat.

Tevredenheid

- De tevredenheid van studenten is minimaal een 7,5 (score 3 op schaal 1 t/m 4) over de verschillende enquête gebieden (cluster van vragen). De vragen afzonderlijk scoren ≥ 3 .
- De tevredenheid van klanten/leerbedrijven is minimaal een 7,5 (score 3 op schaal 1 t/m 4) over de verschillende enquête gebieden (cluster van vragen). De vragen afzonderlijk scoren ≥ 3 .
- De tevredenheid van docenten is minimaal een 7,5 (score 3 op schaal 1 t/m 4) over de verschillende enquête gebieden (cluster van vragen). De vragen afzonderlijk scoren ≥ 3 .

Kwaliteit onderwijs

- Aanpassing van de onderwijsprogramma's naar de nieuwe kwalificatiedossiers voor onderstaande crebo's, waarna crebo-aanvraag:
 - Crebo 25269 Eerste monteur laagspanningsdistributie niveau 3
 - Crebo 25270 Eerste monteur middenpanningsdistributie niveau 3
 - Crebo 25274 Monteur middenspanningsdistributie niveau 2
 - Crebo 25333 Monteur elektrotechnische installaties niveau 2.
- Het actualiseren van de processen en benoemen van verantwoordelijkheden in het 'Handboek SBK'.

Kwaliteit toetsing en examinering

- Herzien en vaststellen proeven van bekwaamheid in samenspraak met afdeling Kennis en Kwaliteit en bedrijfsleven
- Implementatie ingekochte examenproducten Stichting MEI
- Jaarplan examencommissie Calder Holding onderwijs 2017

8. Openbaarheid

Dit Verslag van werkzaamheden is door de directie vastgesteld op 24 februari 2017.
Het verslag wordt openbaar gemaakt via de website van www.sbkopleidingen.nl.

Bijlage 1

Overzicht gestelde vragen studenten tevredenheidsenquête met gemiddelde score over 2016.

Vraag	Categorie	Gemiddelde score 2016	Norm
Ik heb voorafgaand aan de mbo-opleiding een voorlichting ontvangen.	Trajectbegeleiding	3,2	v
Ik ben vanaf mijn aanmelding zorgvuldig geïnformeerd over de opbouw van de opleiding	Trajectbegeleiding	3,0	v
Als ik een vraag heb over de mbo-opleiding, dan weet ik aan wie ik die vraag kan stellen of waar ik het antwoord kan vinden.	Trajectbegeleiding	3,3	v
Het opleidingsprogramma dat ik volg is inhoudelijk voldoende samenhangend	Programma	3,1	v
De studiebelasting van de opleiding is goed	Programma	3,1	v
De werkvormen in de opleiding zijn samenhangend	Leerproces	3,2	v
De werkvormen in de opleiding maken mij enthousiast	Leerproces	3,3	v
De werkvormen in de opleiding zijn afgestemd op mijn zelfstandigheid	Leerproces	3,2	v
Ik word tijdens mijn leerproces goed begeleid door mijn docent	Leerproces	3,7	v
Ik word tijdens mijn leerproces in de praktijk goed begeleid door mijn praktijkopleider	Leerproces	3,7	v
De begeleiding is afgestemd op mijn mate van zelfstandigheid	Leerproces	3,4	v
De moeilijkheidsgraad van de lesstof sluit aan bij mijn niveau	Lesmaterialen/ lesstof	2,7	-
De kwaliteit van de lesstof is goed	Lesmaterialen/ lesstof	3,2	v
De lesstof sluit aan op mijn werksituatie	Lesmaterialen/ lesstof	2,9	-
De wijze van lesgeven van de docent van is goed.	Trainingen/lessen/workshops	3,7	v
De docent heeft voldoende kennis van de behandelde lesstof.	Trainingen/lessen/workshops	3,7	v
De moeilijkheidsgraad van de BPV-opdrachten is goed	BPV	2,8	-
Ik begrijp de bedoelingen van de BPV-opdrachten	BPV	2,8	-
De inhoud van de BPV-opdrachten sluit aan op mijn werksituatie	BPV	2,3	-
Ik ervaar de begeleiding door mijn praktijkopleider als goed	BPV	3,7	v
Ik ervaar de begeleiding door de BPV-docent van SBK als goed	BPV	2,5	-

Bijlage 2

Overzicht gestelde vragen klanten/leerbedrijven met gemiddelde score over 2016.

Vraag	Categorie	Gemiddelde score 2016	Norm
Voorafgaand aan de mbo-opleiding was mij duidelijk hoeveel tijd mijn taak binnen de opleiding kost	Informatieverstrekking	2,8	-
Voorafgaand aan de mbo-opleiding was mij duidelijk hoe de opleiding is opgebouwd	Informatieverstrekking	3,3	v
Voorafgaand aan de mbo-opleiding was mij duidelijk aan wie ik een vraag over de mbo-opleiding kan stellen of waar ik het antwoord kan vinden	Informatieverstrekking	4,0	v
Gedurende de mbo-opleiding ben ik voldoende geïnformeerd over de voortgang van de deelnemers	Informatieverstrekking	3,1	v
De communicatie met de deelnemers verloopt op een prettige manier	Communicatie	3,5	v
De communicatie met SBK verloopt op een prettige manier	Communicatie	2,8	-
De BPV-opdrachten en de theorie sluiten aan bij de werksituatie van de deelnemers	Lesmateriaal	3,0	v
De kwaliteit van het lesmateriaal is goed	Lesmateriaal	3,8	v
De BPV-opdrachten zijn door de deelnemers binnen de gestelde tijd te maken	Lesmateriaal	3,8	v
De praktijkopleiders ervaren hun rol als positief	BPV-begeleiding	3,0	v
De praktijkopleiders worden voldoende ondersteund door de praktijkdocent	BPV-begeleiding	3,8	v
De begeleiding van deelnemers door de praktijkdocent is goed	BPV-begeleiding	3,8	v
De lessen/workshops zijn goed georganiseerd	Workshops/ bijeenkomsten	3,8	v
De lessen/ workshops sluiten goed aan op de werksituatie van de deelnemers	Workshops/ bijeenkomsten	3,4	v
De werkvormen die de trainer hanteert in de trainingen/workshops/bijeenkomsten sluiten aan bij de deelnemers	Workshops/ bijeenkomsten	3,3	v
De deelnemers hebben een passende bij het opleidingsniveau mate van zelfstandigheid	Deelnemers/ studenten	3,0	v
De deelnemers zijn zich bewust van zijn/haar taken binnen het bedrijfsproces	Deelnemers/ studenten	3,1	v
De deelnemers bewaken en anticiperen op de eigen grenzen van deskundigheid	Deelnemers/ studenten	2,9	-
De deelnemers werken conform bedrijfsregels (veiligheid)	Deelnemers/ studenten	3,8	v
De deelnemers hebben een passende beroepshouding	Deelnemers/ studenten	3,3	v
Ik ben tevreden over de mbo-opleiding die door SBK is geïmplementeerd in mijn organisatie	Algemeen	3,8	v
Ik zie dat deelnemers aan de mbo-opleiding hun werk beter uit kunnen voeren dankzij de opleiding	Algemeen	3,5	v

Bijlage 3

Overzicht gestelde vragen tevredenheid docenten met gemiddelde score over 2016.

Vraag	Categorie	Gemiddelde score 2016	Norm
Het lesprogramma kent een goede balans tussen kennis, vaardigheden en (beroeps)houding	Onderwijsproces	3,5	v
Het lesprogramma kent een logische opbouw	Onderwijsproces	4,0	v
Ik heb voldoende ruimte om en mogelijkheden om gedifferentieerd les te geven	Onderwijsproces	4,0	v
Ik heb voldoende mogelijkheden om de studievoortgang van de studenten te meten	Onderwijsproces	4,0	v
Ik heb voldoende mogelijkheden om bijsturing te geven bij afwijkende leerresultaten	Onderwijsproces	3,7	v
Er is een positief werkklimaat waarin ik me gestimuleerd voel om professioneel te werken	Onderwijsproces	3,7	v
De aanwezige faciliteiten bevorderen een goede uitvoering van de opleiding	Onderwijsproces	3,5	v
Ik heb bij de start van een student voldoende informatie over deze student	Onderwijsproces	3,3	v
De opleiding is uitvoerbaar voor de student	Onderwijsproces	3,5	v
Ik heb voldoende mogelijkheden om zo objectief mogelijk de examens te beoordelen	Examinering en diplomering	3,7	v
Ik ben voldoende geïnformeerd over de beoordelingscriteria en de wijze van afname van examens die ik op dit moment afneem	Examinering en diplomering	3,5	v
Ik word (door SBK) geïnformeerd over het diplomarendement van de opleiding(en) waaraan ik lesgeef	Opbrengsten	4,0	v
Ik word betrokken bij de beoordeling van de opleiding	Kwaliteitsborging	3,5	v
Ik word betrokken bij de verbetering van de opleiding	Kwaliteitsborging	4,0	v
Ik ben op de hoogte van het opleidings- en ontwikkelingsbeleid van SBK	Kwaliteit leraarschap	3,7	v
Ik heb voldoende mogelijkheden om te participeren in overleg	Kwaliteit leraarschap	3,7	v
Ik heb voldoende ruimte om mijn werk goed te kunnen uitvoeren	Kwaliteit leraarschap	4,0	v
Ik reflecteer regelmatig op mijn aanwezige competenties	Kwaliteit leraarschap	3,3	v
Ik ben bereid mij professioneel verder te ontwikkelen	Kwaliteit leraarschap	4,0	v